

基礎問題 3

問題 1. 「基礎問題」フォルダの「基礎問題 3」を開きましょう。

問題 2. フォームウィザードを使用して次のようにフォームを完成しましょう。

- | | |
|----------------|--------------|
| ・基にするテーブル | 「社員マスター」テーブル |
| ・フォームに含めるフィールド | すべてのフィールド |
| ・フォームのレイアウト | 単票形式 |
| ・フォームのスタイル | 標準 |
| ・フォーム名 | 「社員マスター入力」 |

問題 3. 「社員マスター入力」フォームを閉じましょう。

問題 4. 「社員マスター入力」フォームをデザインビューで開きましょう。

問題 5. フォームヘッダーセクションの領域を垂直ルーラーで「1.0」の位置に設定しましょう。

問題 6. の完成図を参考に、フォームヘッダーセクションに「社員データ」ラベルを作成しましょう。



問題 7. 「社員データ」ラベルの書式を次のように変更しましょう。

- | | |
|----------|-------|
| ・フォント名 | MS 明朝 |
| ・フォントサイズ | 14 |
| ・スタイル | 太字 |

問題 8. 詳細セクションの背景色を「黄色」に設定しましょう。

問題 9. 上書き保存をして、「社員マスター入力」フォームを閉じましょう。

問題 10.「顧客マスター登録」フォームを開き、最終レコードを表示させましょう。

問題 11.「顧客マスター登録」フォームの最終レコードが表示されていることを確認し、このレコードのみ印刷されるように設定し、キャンセルしましょう。

問題 12.「顧客マスター登録」フォームを閉じましょう。

問題 13.ファイル「基礎問題 3」を閉じましょう。